

## Teilnahmebedingungen/Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für offene Seminare

Teil I

### **Anmeldung**

Bitte melden Sie sich schriftlich an. Nach Eingang der unterschriebenen Anmeldung bei uns erhalten Sie eine schriftliche Teilnahmebestätigung, sofern ein freier Teilnehmerplatz zur Verfügung steht. Die Anmeldung wird mit der schriftlichen Teilnahmebestätigung durch die Selectes GmbH für beide Seiten verbindlich.

### **So melden Sie sich an:**

Bitte einfach das Anmeldeformular ausfüllen, rechtsverbindlich unterschreiben und per Fax oder per Post an uns senden. Sie erhalten umgehend eine Bestätigung. Die Anmeldungen werden nach der Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt. Sofern zum gewünschten Termin keine freien Plätze verfügbar sind, werden wir uns umgehend mit Ihnen in Verbindung setzen und Sie über Alternativtermine informieren.

### **Seminargebühr**

Die Teilnahmegebühr ist im Anmeldeformular festgelegt und versteht sich zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer. Bei Anmeldung von mehreren Personen aus dem gleichen Unternehmen bieten wir ab 3 Teilnehmern einen Preisnachlass von 10 %. Die volle Seminargebühr ist auch bei nur teilweiser Teilnahme oder Fernbleiben fällig. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Leistungen berechtigt nicht zur Ermäßigung des Seminarpreises. Im Seminarpreis enthalten sind Seminarunterlagen, Pausengetränke sowie Mittagessen und Snacks, sofern nicht in der Seminarbeschreibung anders vermerkt. Eventuelle Kosten für Übernachtungen und weitere Verpflegung vor oder nach dem Seminar sowie sonstige Kosten trägt der /die Teilnehmer/-in selbst und begleicht diese direkt vor Ort. Bei mehrtägigen offenen Seminaren sind die jeweiligen Zwischenübernachtungen und der Bezug gastronomischer Leistungen außerhalb der Seminarzeit nicht in der Seminargebühr enthalten.

### **Bezahlung**

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine separate Rechnung. Der Seminarpreis zzgl. MwSt. ist ohne Abzug jeweils 4 Wochen vor dem jeweiligen Seminartermin zur Zahlung fällig. Nach Begleichung der Rechnung erhalten alle Teilnehmer/innen eine persönliche Einladung sowie eine Anfahrtsskizze.

### **Teilnahmebestätigungen**

Auf Wunsch erhalten die Teilnehmer/innen nach Seminarbeendigung eine schriftliche Teilnahmebestätigung.

### **Stornierungen**

Bitte beachten Sie, dass Stornierungen nur schriftlich (Brief an unsere postalische Adresse oder E-Mail an [info@selectes.de](mailto:info@selectes.de)) entgegen genommen werden können. Maßgeblich für die Einhaltung der Fristen sind das Datum des Poststempels bzw. der Zeitpunkt des E-Mail-Eingangs.

Eine Stornierung der Anmeldung können Sie bis zu 4 Kalenderwochen vor dem Veranstaltungstermin kostenlos vornehmen. Bei Stornierungen bis zu 2 Kalenderwochen vor dem Veranstaltungstermin berechnen wir 50 % der Teilnehmergebühr. Bei einer Stornierung zu einem späteren Zeitpunkt oder bei Nichterscheinen wird die gesamte Teilnehmergebühr fällig.

In Fällen einer kurzfristigen Terminverschiebung (bis zu 10 Werktagen vor Trainingsbeginn) wird Ihnen die Trainingsgebühr zur Verrechnung gutgeschrieben und kann innerhalb von 6 Monaten mit einem anderen Training (oder anderen Leistungen aus unserem Angebot) verrechnet werden. Selbstverständlich ist eine Vertretung oder ein Ersatz des/der angemeldeten Teilnehmers/-in durch eine andere Person möglich.

Wir behalten uns vor, das Seminar bei Vorliegen wichtiger Gründe z. B. Nichterreicherung der Mindestteilnehmerzahl oder Erkrankung des Trainers (ohne adäquate Ersatzmöglichkeit) abzusagen. In diesem Fall besteht kein Anspruch auf Durchführung des Seminars zu dem angegebenen Termin. Bereits gezahlte Seminargebühren werden in diesem Falle umgehend erstattet oder auf Wunsch gutgeschrieben. Über die bereits gezahlten Seminargebühren hinausgehende Ansprüche der Teilnehmer auf Kostenübernahme bestehen nicht. Jegliche Ansprüche wie Reisekosten, Kosten durch Arbeitsausfall, entgangener Gewinn oder Haftung für sonstige mittelbare Schäden sind damit ausgeschlossen, soweit sie nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des Veranstalters beruhen.

### **Zimmerreservierungen**

Wir haben für die Teilnehmer/innen unserer Seminare in den jeweiligen Tagungshotels ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Bitte nehmen Sie die Buchungen bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel unter Berufung auf die Selectes GmbH vor. Ihre verbindliche Zimmerreservierung wird auch gerne von uns an die Leitung der Seminarhotels weitergeleitet. Ein Vertragsverhältnis kommt jedoch ausschließlich zwischen dem/der Seminarteilnehmer/-in und dem Hotel/der Bildungsstätte zustande. Die Kosten für die Übernachtung und Verpflegung sowie sonstige Kosten tragen Sie bitte selbst und begleichen diese direkt vor Ort. Eine eventuelle Stornierung dieser Buchung ist von Ihnen selbst im Hotel bzw. der Bildungsstätte vorzunehmen. Wir weisen Sie darauf hin, dass bei einer kurzfristigen Stornierung Ihrerseits das Hotel gegebenenfalls Stornierungskosten gesondert in Rechnung stellen kann. Die Stornierungskosten entfallen, wenn ein/-e Ersatzteilnehmer/-in benannt wird und an dem Seminar teilnimmt.

Fällt das Seminar aufgrund unserer Absage aus, so stornieren wir selbstverständlich alle Zimmerreservierungen im Seminarhotel für Sie. Sollten Sie selbst anderweitig gebucht haben oder Änderungen oder Stornierungen vornehmen wollen, so regeln Sie dies bitte direkt mit dem jeweiligen Hotel.

Bei mehrtägigen Seminaren empfehlen wir aus organisatorischen Gründen für alle Seminarteilnehmer/-innen die Buchung der Unterbringung im Seminarhotel.

### **Trainer**

Wir behalten uns vor, bei Erkrankung des Trainers oder wichtigen anderen Verhinderungsgründen einen adäquaten Ersatztrainer zu engagieren.

### **Seminarunterlagen**

Sie erhalten zu den jeweiligen Seminaren Unterlagen. Diese sind urheberrechtlich geschützt. Sollten Sie die Seminarunterlagen oder Auszüge daraus für eigene Zwecke (insbesondere Nachdruck, Vervielfältigungen) verwenden wollen, so ist dies nur mit vorheriger schriftlicher Zustimmung der Selectes GmbH zulässig. Für die Nutzung der im Seminar eingesetzten oder vorgestellten Software, gelten die jeweiligen besonderen Nutzungs- und Lizenzbedingungen.

### **Sekten**

Unsere Seminarinhalte beruhen nicht auf Ideologien oder Sektenkult. Deshalb distanzieren sich die Selectes GmbH und die für uns tätigen Trainer auch entschieden von Organisationen wie Scientology und dergleichen und lehnen jegliche Zusammenarbeit mit dieser oder ähnlichen Organisationen sowie ihnen nahe stehenden Unternehmen ab. Wir behalten uns vor, Teilnehmer, die durch Ihr Verhalten unsere Ansehen und das Ansehen anderer Seminarteilnehmer/innen schädigen, vom Veranstaltungsprogramm auszuschließen. Die bei vorzeitiger Abreise entstehenden Kosten gehen zu Lasten des Kunden.

### **Datenschutz**

Sie erklären sich damit einverstanden, dass Ihre Anmeldedaten elektronisch gespeichert werden.

Wir freuen uns, Firmen, die ihre Mitarbeiter zu Seminaren anmelden, in unsere Referenzliste aufzunehmen. Mit der Anmeldung erklären Sie sich mit der Aufnahme in dieser Liste einverstanden. Möchten Sie dies nicht, so vermerken Sie dies bitte auf der Anmeldung.

### **Vertraulichkeit**

Der Schutz der Daten unserer Probekandidaten ist uns ein wichtiges Anliegen. Ihre personenbezogenen Daten sind streng vertraulich und gemäß den gültigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen (BDSG) zu behandeln. Inhalte und Auswertungen der Bewerbungsunterlagen und Interviewgespräche mit den Übungskandidaten dürfen von allen Seminarbeteiligten weder in mündlicher noch in schriftlicher Form an Dritte weitergegeben, vervielfältigt oder genutzt werden.

### **Haftung**

Die Haftung der Selectes GmbH ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. In allen Fällen beschränkt sich unsere Haftung lediglich auf die Seminargebühr.

### **Erfüllungsort/Gerichtstand**

Erfüllungsort für Zahlungen und Gerichtsstand ist Mönchengladbach.